



## **Programme de formation**

### **Construire son plan de communication**

Durée : 1 jour soit 7 heures  
En présentiel

Tarif minimum indicatif : 1200€ (exonération de TVA)  
Formation dispensée à partir de 1 personne minimum  
Effectif limité à 12 personnes.

Formation modulable selon vos besoins (sélection de modules possible)

Vous souhaitez donner un coup de boost à la communication de votre entreprise ? Rejoignez notre formation et apprenez à élaborer une stratégie claire et efficace qui capte l'attention et engage vos publics cibles. Durant cette formation pratique et interactive, vous découvrirez les secrets pour définir des objectifs précis, identifier vos audiences clés et choisir les canaux de communication les plus pertinents le tout organisé pour avoir une ligne directrice sur l'année.

### **Objectifs**

À l'issue de la formation, vous serez en capacité de :

- Comprendre les fondements du plan de communication en explorant les concepts clés et les étapes de sa construction,
- Identifier les objectifs et les publics cibles de la communication en réalisant des analyses approfondies de marché et des études de public,
- Élaborer des messages clairs et cohérents en alignant les contenus avec les objectifs de communication et les attentes des publics cibles,
- Sélectionner les canaux de communication les plus appropriés en fonction des objectifs de communication, des publics cibles et des ressources en analysant les opportunités des médias traditionnelles et des canaux numériques,
- Définir un plan d'action détaillé en déterminant les activités à réaliser, les responsabilités des différents acteurs et les échéanciers,
- Mesurer et évaluer l'efficacité du plan de communication en utilisant des indicateurs de performances pertinents.

### **Public**

Chefs d'entreprise et salariés ayant des tâches de communication



## **Programme de formation**

### **Construire son plan de communication**

#### **Prérequis**

Afin de garantir une expérience de formation optimale, les participants doivent remplir les prérequis suivants :

- Connaissance de la langue française,
- Avoir une base de connaissance en communication.

#### **Outils et méthodologies d'évaluation**

Avant la formation : avant le démarrage de la formation, une analyse préliminaire à l'aide d'un questionnaire est réalisée pour adapter le contenu de la formation aux besoins spécifiques du participant.

Pendant la formation :

Afin d'évaluer si les connaissances acquises pendant la formation sont correctement assimilées et faciliter la transférabilité sur le poste de travail, chaque participant est évalué individuellement à l'aide :

- Ateliers participatifs avec études de cas
- Mises en pratiques

Une évaluation à la fin de la journée à l'aide d'un QCM validera votre niveau en sortie de formation.

Un point en fin de journée de formation recueillera vos impressions à l'aide d'un questionnaire d'évaluation à chaud qui mesurera votre satisfaction.

Après la formation : suite à la formation, nous maintenons un suivi actif en vous contactant environ un mois après la formation. L'objectif est d'évaluer l'impact du dispositif de formation dans votre quotidien professionnel et de nous assurer que les compétences acquises sont appliquées de manière efficace.



## **Programme de formation**

### **Construire son plan de communication**

#### **Moyens d'encadrement de la formation**

Im'plante ta marque s'engage à adapter chaque formation aux besoins réels du stagiaire. L'animation est basée sur une pédagogie active avec des exercices pratiques et personnalisés, qui permettent l'ancrage en temps réel.

Cette animation s'appuie sur une alternance d'exposés théoriques et pratiques.

Chaque étape de la formation se fait en privilégiant :

- les échanges avec les participants ;
- des exercices pratiques pour une meilleure assimilation des données transmises ;

Des supports pédagogiques sont remis par mail à chaque participant à l'issue de la formation : supports de cours utilisés pendant la journée (PDF) ainsi qu'une bibliographie de liens utiles.

#### **Lieu de formation**

La formation est dispensée en présentiel en INTRA entreprise.

#### **Modalités et délais d'accès**

Le programme sera diffusé sur notre site [www.iptm.fr](http://www.iptm.fr) et sur les réseaux sociaux d'Im'plante ta marque (Instagram, Facebook et LinkedIn).

Les participants peuvent s'inscrire en appelant directement au numéro suivant : 06.75.60.14.33. Adeline Georges Schaffhauser, représentante de l'organisme de formation et formatrice, sera disponible pour fournir des informations supplémentaires, répondre aux questions et aider au processus d'inscription.



## **Programme de formation**

### **Construire son plan de communication**

Les participants peuvent également s'inscrire en envoyant un e-mail à [adeline@iptm.fr](mailto:adeline@iptm.fr) en indiquant leur intérêt pour la formation « Construire son plan de communication » ou via le formulaire de contact sur notre site internet.

Après la première prise de contact par téléphone, par e-mail ou via le formulaire de contact, les participants recevront une fiche de renseignements qui nous permettra d'adapter la formation à vos besoins réels ainsi qu'un devis détaillé par e-mail. Le devis inclura les coûts de formation, les dates proposées, et toute autre information pertinente. Pour confirmer l'inscription, les participants devront signer le devis et le renvoyer par e-mail à l'adresse indiquée dans le processus d'inscription ainsi que la fiche de renseignements.

Toutes les inscriptions seront au préalable étudiées afin de déterminer la faisabilité de votre projet.

Le démarrage de la formation est de 10 jours minimum après la signature du contrat ou de la convention.

### **Accessibilité**

Si un bénéficiaire a des contraintes particulières liées à une situation de handicap, veuillez contacter au préalable le référent handicap afin que nous puissions dans la mesure du possible adapter l'action de formation et vous permettre de suivre celle-ci dans les meilleures conditions en accord avec votre employeur.

En intra-entreprise : il appartient au client de s'assurer que les locaux soient conformes et accessibles aux personnes en situation de handicap.

### **Contacts**

Adeline GEORGES SCHAFFHAUSER : formatrice, référente pédagogique et référente handicap

Tél : 06.75.60.14.33

Mail : [adeline@iptm.fr](mailto:adeline@iptm.fr)

### **Contenu de la formation**

Le programme est découpé en 6 modules et peut être découpé et adapté selon les besoins du client.

## **Programme de formation**

### **Construire son plan de communication**

#### **Début de la formation**

Présentation des stagiaires  
Présentation de la formation  
Définition du cadre formatif  
Positionnement : QCM via Google Forms

#### **Module 1 : Comprendre les fondements du plan de communication en explorant les concepts clés et les étapes de sa construction,**

*Durée* : 1 heure

Analyser les objectifs de communication, les publics cibles, les messages clés, les canaux de diffusion et les stratégies de mise en oeuvre

*Évaluation* : QCM

#### **Module 2 : Identifier les objectifs et les publics cibles de la communication en réalisant des analyses approfondies de marché et des études de public,**

*Durée* : 1 heure

Définir clairement les objectifs de communication  
Identifier les segments de marché les plus pertinents pour l'entreprise

*Évaluation* : mise en pratique

#### **Module 3 : Élaborer des messages clairs et cohérents en alignant les contenus avec les objectifs de communication et les attentes des publics cibles,**

*Durée* : 1 heure 30

Définir les points de différenciation de l'entreprise, les avantages concurrentiels et les valeurs fondamentales à communiquer

Construire les messages à diffuser

*Évaluation* : mise en pratique

#### **Module 4 : Sélectionner les canaux de communication les plus appropriés en fonction des objectifs de communication, des publics cibles et des ressources en analysant les opportunités des médias traditionnelles et des canaux numériques,**

*Durée* : 1 heure 30

Analyse des différents canaux de communication possible et de leurs opportunités  
Définition des canaux en fonction des objectifs de communication, des publics et des ressources

*Évaluation* : mise en pratique



## Programme de formation

### Construire son plan de communication

**Module 5 : Définir un plan d'action détaillé en déterminant les activités à réaliser, les responsabilités des différents acteurs et les échéanciers,**

*Durée* : 1 heure

Création d'un plan d'action

Garantir une mise en oeuvre efficace et cohérente du plan de communication

*Évaluation* : mise en pratique

**Module 6 : Mesurer et évaluer l'efficacité du plan de communication en utilisant des indicateurs de performances pertinents,**

*Durée* : 1 heure

Identifier les indicateurs clés de performance à suivre

Mettre en place un suivi du plan d'action afin identifier les succès et les opportunités d'amélioration pour ajuster et optimiser les futures initiatives de communication.

*Évaluation* : mise en pratique

#### **Fin de la formation**

QCM final via Google Forms

À la fin de notre parcours de formation, nous nous réunirons pour une séance de clôture dynamique. Au cours de cette séance, nous examinons les principales compétences nouvellement acquises. Vous partagerez vos impressions à travers un questionnaire de satisfaction qui contribuera à façonner nos futurs programmes de formation.

### Suivi et évaluation des résultats

Questionnaire de positionnement, feuille d'émargement, exercices pratiques, mises en situation, document d'évaluation de satisfaction à chaud et à froid (1 mois) attestation de formation.

### Dates

Nous consulter

### Horaires de formation

De 9h à 13h et de 14h à 17h



## Programme de formation

### Construire son plan de communication

#### Les plus

1. **Approche pratique** : la formation est axée sur des activités pratiques, notamment des études de cas et des exercices concrets, permettant une application immédiate des compétences acquises,
2. **Adaptabilité aux niveaux de compétence** : convient tant aux débutants qu'aux professionnels. Les sessions sont structurées de manière à accompagner chaque participant selon son niveau de compétence initial.
3. **Expertise de la formatrice** : la formatrice est experte en communication, apportant une connaissance approfondie et des conseils pratiques basés sur son expérience réelle dans le domaine.
4. **Feedback personnalisé** : les participants bénéficieront d'un feedback personnalisé, favorisant une amélioration continue.
5. **Mises en situation réalistes** : les participants auront l'occasion de mettre en pratique leurs compétences dans des mises en pratique, renforçant ainsi leur confiance et leur capacité à appliquer les connaissances acquises.

#### Nos résultats 2021

Atteinte des objectifs de la formation : 100%

Taux de satisfaction des participants : 100%

Taux de recommandation : 100%

Nombre de formations dispensées : 1

Nombre d'apprenants : 1